

## Zásady zpracování osobních údajů

Níže naleznete základní informace ke zpracování a ochraně osobních údajů na naší škole, zveřejněné v souladu s čl. 12 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů známé též jako GDPR).

### Správce osobních údajů:

Střední pedagogická škola, gymnázium a vyšší odborná škola Karlovy Vary, příspěvková organizace (dále jen Škola)

Lidická 455/40, 360 01 Karlovy Vary, tel.: 354 224 711

IČO: 49753789

### Pověřenec pro ochranu osobních údajů:

Šebesta Pavel, Mgr. - pověřenec pro ochranu osobních údajů

tel.: 354 224 724; email: [pavel.sebesta@pedgym-kv.cz](mailto:pavel.sebesta@pedgym-kv.cz)

### Úvodní prohlášení

Při zpracování osobních údajů postupujeme v souladu s požadavky GDPR na korektnost a transparentnost, k plnění zákonných povinností a k dalším činnostem vyplývajícím z postavení Školy jako veřejné instituce.

Osobní údaje zpracováváme v souladu se zásadou zákonnosti – na základě právních předpisů, při plnění ze smlouvy, při plnění právní povinnosti správce, při ochraně životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby, při ochraně oprávněných zájmů školy, při ochraně veřejného zájmu, a zpracování osobních údajů na základě souhlasu.

Jedině v případech, kdy je to nezbytné, vyžadujeme ke zpracování osobních údajů udělení souhlasu, který musí být udělen svobodně, jednoznačně, ke konkrétnímu účelu a po informování o tom, jaký je účel udělení souhlasu.

### Čí osobní údaje zpracováváme?

Při činnosti Školy zpracováváme osobní údaje uchazečů o studium, žáků a studentů, absolventů, uchazečů o zaměstnání, zaměstnanců a bývalých zaměstnanců, veřejnosti (např. účastníků akcí), externích účastníků sportovních a studijních akcí, zákonných zástupců a kontaktních osob žáků a studentů, kontaktních osob spolupracujících s organizací (např. praxe studentů).

### Jaké osobní údaje zpracováváme?

Zpracováváme zpravidla údaje identifikační, kontaktní, studijní, pracovní, ekonomické (čísla účtů a informace o platbách), popisné, organizační a zvláštní kategorii osobních údajů (zdravotní stav vzhledem k evidenci zdravotních omezení a úrazů – lékařské posudky). Konkrétní rozsah zpracovávaných údajů se u jednotlivých subjektů údajů liší. V případě mladistvých zpracováváme také kontaktní a identifikační údaje jejich zákonných zástupců.

### **Jaké jsou účely zpracování?**

Důvodem zpracování osobních údajů jsou zejména:

- organizace přijímacího řízení a studia,
- organizace praxe,
- vedení školní matriky,
- dokumentace o průběhu vzdělávání a jeho ukončování,
- vedení třídní knihy,
- záznamy z pedagogických rad,
- vedení knihy úrazů a záznamy o úrazech žáků, studentů, zaměstnanců a dalších návštěvníků školy,
- Osobní údaje zpracováváme také pro novinářské účely a zpravidla pro účely statistiky, vedení účetnictví a archivace.

### **Odkud údaje získáváme?**

Osobní údaje získáváme zpravidla přímo od vás prostřednictvím přihlášek a dalších formulářů, či z uzavřených smluv. Dále získáváme osobní údaje z dokumentace akcí Školy a také z provozu kamerového systému.

### **Kdo jsou příjemci vašich osobních údajů?**

K vašim údajům mají přístup pověřeni zaměstnanci Školy a příjemci určení zákonem, nebo plnění smluvní ujednání (pomáhají zajišťovat řádný chod školy). Těmto subjektům údaje poskytujeme jen v případě, že s nimi uzavřeme smlouvu o zpracování osobních údajů, takže jsou ve vztahu k zajištění zákonného a bezpečného zpracování osobních údajů vázány stejnými povinnostmi jako naše Škola.

Osobní údaje předáváme nebo zpřístupňujeme:

- Organům výkonné moci a státním institucím
- Pojišťovněm
- Organizacím zajišťující odbornou praxi
- Organizaci zajišťující úrazovou agendu a BOZP
- Externí mzdové účetní
- Poskytovatelům školení
- Spolupracujícím školám v rámci sportovních a rozvojových aktivit
- Externímu administrátorovi počítačové sítě
- Zřizovateli Školy

- Škole, na kterou žák/student přestupuje
- Poskytovatelům zaměstnaneckých benefitů.

Škola osobní údaje do třetích zemí nepředává.

### **Jak dlouho vaše údaje zpracováváme?**

Doba zpracování osobních údajů se liší jednotlivými účely zpracování a agendami. Vždy je však stanovena v souladu se zákony, vašimi souhlasy či oprávněnými zájmy Školy a řídí se platným spisovým a skartačním plánem Školy.

### **Jaká jsou vaše práva?**

Ve vztahu ke zpracovávaným osobním údajům můžete na Škole uplatnit následující práva:

1. právo na přístup k osobním údajům - máte právo požadovat po nás potvrzení, zda zpracováváme vaše osobní údaje a pokud ano, pak o jaké osobní údaje se jedná, za jakým účelem je zpracováváme, komu je předáváme, zda vaše osobní údaje předáváme do třetích zemí, jak dlouho vaše osobní údaje uchováváme, odkud jsme vaše osobní údaje získali či zda dochází k automatizovanému rozhodování či profilování;
2. právo na opravu – máte právo na opravu nepřesných nebo neúplných osobních údajů;
3. právo na výmaz (právo být zapomenut) – máte právo požadovat, abychom všechny vaše osobní údaje vymazali; toto právo však neplatí vždy, neboť existují případy, kdy Škola k řádnému plnění svých úkolů osobní údaje zpracovávat musí (plnění zákonné povinnosti), nebo kdy není smazání technicky možné;
4. právo na omezení zpracování - můžete uplatnit, pokud nechcete, abychom zpracovávali vaše osobní údaje pro jiné než nezbytné zákonné důvody;
5. právo na přenositelnost osobních údajů - můžete požadovat, abychom předali vaše osobní údaje jinému vámi určenému správci osobních údajů, pokud tomu nebrání žádná zákonná překážka;
6. právo vznést námitku a automatizované individuální rozhodování - tuto námitku můžete vznést v případě, že zpracováváme vaše osobní údaje z důvodu oprávněného zájmu či plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci a máte za to, že je zpracováváme neoprávněně; námitku můžete vznést i přímo proti automatizovanému rozhodování a profilování;
7. právo podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů - můžete se kdykoli se žádostí, podnětem nebo stížností obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, webové stránky <https://www.uoou.cz>.

Uplatníte-li některé z těchto práv, vyrozumíme vás o vyřešení vašeho požadavku nejpozději do jednoho měsíce od doručení žádosti. Tuto lhůtu můžeme s ohledem na složitost a počet vyřizovaných žádostí prodloužit o dva měsíce.

Uplatnění práv je bezplatné. Pokud však bude vaše žádost zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená (např. se bude tatáž vaše žádost bezdůvodně opakovat), můžeme od vás požadovat poplatek za vyřízení žádosti.

### **Bezpečnost vašich osobních údajů**

K vašim osobním údajům mají přístup pouze pověřeni zaměstnanci Školy, zákonní a smluvní příjemci. Zákonní příjemci jsou zpracováním pověřeni ze zákona, smluvní na základě smluvního ujednání, jehož nedílnou součástí je také smluvní povinnost zajištění bezpečného zpracování vašich osobních údajů. V procesech zpracování vašich údajů využíváme bezpečnost zajišťující technická a organizační opatření, mezi která patří zejména řízení přístupu k citlivým údajům a dokumentům, využívání bezpečnostního programového vybavení a principů fyzické a kybernetické bezpečnosti. Naši zaměstnanci mají přidělené úkoly a nastaveny procesy bezpečné práce s osobními údaji a jsou průběžně informováni o změnách, které se tohoto tématu týkají.