

Střední odborná škola pedagogická, gymnázium a vyšší odborná škola Karlovy Vary

Vzdělávací program Sociální pedagogika

**Kód oboru vzdělávání
75-32-N/..**



1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Název školy: **Střední odborná škola pedagogická, gymnázium a vyšší odborná škola Karlovy Vary**

Adresa: **Lidická 40, 360 20 Karlovy Vary**

Zřizovatel školy: **Karlovarský kraj**

Typ právnické osoby: **příspěvková organizace**

Kód a název oboru vzdělání: **75-32-N/.. Sociální práce a sociální pedagogika**

Kód a název vzdělávacího programu: **75-32-N/06 Sociální pedagogika**

Podmínky zdravotní způsobilosti: **podmínky zdravotní způsobilosti uchazeče ke vzdělávání jsou definovány v charakteristice vzdělávacího programu**

Zaměření: **není**

Délka vzdělávacího programu: **3 roky (3 ročníky, 6 období)**

Forma vzdělávání: **denní, dálková**

Vyučovací jazyk: **český**

Obsah

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	2
2 PROFIL ABSOLVENTA	4
3 CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	6
3.1 Pojetí a cíle vzdělávacího programu	6
3.2 Charakteristika obsahu vzdělávacího programu.....	6
3.3 Organizace výuky.....	8
3.4 BOZP.....	10
3.5 Přijímání uchazečů ke vzdělávání	10
3.6 Organizace a průběh vzdělávání.....	11
3.6.1 Přehled využití týdnů ve školním roce - denní forma	11
3.6.2 Informace o vzdělávacím programu – rozsah - denní forma.....	12
3.6.3 Přehled využití týdnů ve školním roce - dálková forma	13
3.6.4 Informace o vzdělávacím programu – rozsah - dálková forma.....	13
3.7 Hodnocení výsledků vzdělávání studentů a ukončování vzdělávání	14
4 UČEBNÍ PLÁN.....	15
4.1 Učební plán pro denní formu vzdělávání	15
4.2 Učební plán pro dálkovou formu vzdělávání	18
6 DOKLADY O MATERIÁLNÍM ZABEZPEČENÍ VÝUKY	21
6.1 Soupis specializovaných učeben	21
6.2 Údaje o síti	23
6.3 Údaje o knihovně	23
7 ZÁMĚR ROZVOJE A ODŮVODNĚNÍ VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	24
8 PODMÍNKY PRO HODNOCENÍ A ZABEZPEČENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	25
8.1 Evaluace školy.....	25
8.2 Požadavky na organizaci a kontrolu odborné praxe studentů	26
8.3 Práce předmětových komisí a jejich vzájemná spolupráce	26
8.4 Kontrolní a hospitační činnost vedení školy a učitelů.....	27
8.5 Personální zabezpečení vzdělávacího programu	27
8.6 Údaje o spolupráci s odbornou praxí.....	31
9 ZDŮVODNĚNÍ SPOLEČENSKÉ POTŘEBY VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	33
10 SEZNAM PŘÍLOH	34

2 PROFIL ABSOLVENTA

Absolvent tohoto VP získá odbornou kvalifikaci

- 1) vychovatele podle § 16 odst. 1 písm. c zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů a
- 2) pedagoga volného času podle § 17 písm. c zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů,
pro výkon přímé pedagogické činnosti ve všech druzích školských zařízení (§ 7 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání) a
- 3) asistenta pedagoga podle § 20 písm. b zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů,
pro výkon přímé pedagogické činnosti ve všech školách, které vzdělávají děti, žáky a studenty se speciálními vzdělávacími potřebami (§ 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání),
- 4) sociálního pracovníka podle § 110 odst. 4 písm. a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve všech typech zařízení sociálních služeb.

Možnosti uplatnění absolventa :

Absolventi jsou připraveni především pro samostatný výkon v těchto odborných činnostech: sociální šetření, zabezpečení sociální agendy včetně řešení sociálně právních problémů v zařízeních poskytujících služby sociální péče, sociálně právní poradenství, odborné činnosti v zařízeních poskytujících služby sociální prevence, depistážní činnost, poskytování krizové pomoci, sociální poradenství a sociální rehabilitace (§ 109 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách), pedagogické projektování a evaluace, asistence pedagoga, depistáž a metodologickou pedagogicko psychologickou činnost a primární prevence.

Absolventi jsou připraveni např. pro tyto typové pozice:
(využit Integrovaný systém typových pozic)

- samostatný pracovník samosprávy pro sociální služby a pro sociálně právní ochranu
- koordinátor a metodik výkonu sociálních služeb
- odborný referent územně správného celku pro národnostní menšiny
- kontaktní pracovník v sociálních službách
- koordinátor pečovatelské služby
- asistent probační a mediační služby aj.

Cílové kompetence absolventa

- zná hlavní etické přístupy a principy v oblasti pomáhajících profesí, rozumí jim a řídí se jimi v praxi
- ovládá normy a pravidla kultivované a účelné komunikace a funkčně ji využívá
- rozumí sociální problematice v širším kontextu evropské i globální sociální politiky

- orientuje se v organizaci veřejné správy a samosprávy, v sociálních službách a školských zařízeních
- dovede aplikovat v praxi různé metody a způsoby sociální a výchovné práce, účinně využívá metody a způsoby práce s jednotlivcem, rodinou, skupinou a komunitou
- dovede respektovat zvláštnosti klienta, chápe jeho názorovou a orientační odlišnost
- umí formulovat individuální a skupinové cíle, volí vhodné metody a adekvátní prostředky jejich dosahování
- umí zpracovat individuální plán pomoci a spolupráce, vč. jeho realizace a vyhodnocení průběhu a vlastního působení, respektuje přitom specifické potřeby klienta s přihlédnutím k pohlaví, věku, zdravotnímu stavu, sociálnímu a etnickému zařazení, k ekonomickým a právním aspektům
- umí pohlížet na situaci klienta z různých úhlů pohledů, pohotově rozhoduje
- je si vědom potřeby podporovat klienty k tomu, aby využívali svých schopností ke zlepšení kvality vlastního života
- účelně hodnotí průběh a výsledky práce s klienty, v případě potřeby provádí potřebné korekce své práce
- umí řešit úkoly samostatně, zároveň si je vědom potřeby a výhod práce v týmu
- dovede identifikovat a řešit konflikty, umí se orientovat v situaci
- dovede pracovat s konstruktivní kritikou, ovládá hlavní zásady sebekritiky, je si vědom významu supervize ve své profesi
- dovede identifikovat a rozeznávat své vlastní představy a stereotypy
- umí reálně zhodnotit své předpoklady pro výkon profese
- zná a nepřekračuje své profesní kompetence, zachovává si zdvořilost, takt a odborný přístup; umí vystupovat a komunikovat na všech úrovních pracovního styku
- dokáže spolupracovat s organizacemi a institucemi podporujícími jeho práci a navazujícími na jeho práci
- dovede získat a využít nové informace pro svoji práci, umí je používat ku prospěchu klienta a ke svému profesnímu růstu
- dokáže se orientovat v odborné literatuře a zdrojích informací, využívá je k dalšímu vzdělávání

V průběhu vzdělávání budou u studentů prohlubovány i další kompetence v oblasti učení, řešení problémů, komunikace, pracovní, sociálně personální aj.

Školní vzdělávací programy a definice přidané hodnoty absolventa VOŠ, návazné studium na VŠ

Sociální pedagogiku a sociální práci nelze studovat na střední škole. Plnou kvalifikaci pro výkon profese sociálního pracovníka lze získat dle zákona č. 108/2006 Sb. v platném znění minimálně na úrovni vyššího odborného vzdělání.

Absolventi tohoto vzdělávacího programu mohou pokračovat ve studiu na vysokých školách, např. katedře sociální práce Filozofické fakulty UK Praha bakalářského studijního oboru sociální práce, katedře pedagogiky téže fakulty bakalářského studijního oboru pedagogika či andragogika a personální řízení, katedře sociální práce Fakulty sociálně ekonomické UJEP v Ústí nad Labem bakalářského studijního oboru sociální práce nebo katedře pedagogiky Pedagogické fakulty téže univerzity bakalářského oboru pedagogika volného času či sociálně pedagogická asistence, aj.

3 CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

3.1 Pojetí a cíle vzdělávacího programu

Vzdělávací program připravuje studenty pro výkon práce pedagogických pracovníků dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů. Absolventi vzdělávacího programu zároveň splňují odbornou způsobilost k výkonu povolání sociálního pracovníka dle § 110, odst. 4, písm. a) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Vzdělávací program vychází z aktuálních legislativních požadavků vymezujících kvalifikační předpoklady pro výkon povolání sociálního pracovníka a z Minimálního standardu pro výuku sociální práce na úrovni vyššího odborného vzdělávání Asociace vzdělavatelů v sociální práci. Vzdělávací program zohledňuje analýzu vývoje sociálních problémů a potřeby praxe.

Vzdělávání se zaměřuje zejména na přípravu studentů k výkonu náročné práce s lidmi v edukační a sociální oblasti v rámci státních i nestátních organizací se zvláštním zřetelem na vytváření žádoucích profesních postojů, návyků a dalších osobnostních kvalit pracovníka. Protože sociálně pedagogická činnost je svou podstatou proměnlivá a vyžadující individuální přístup, posouzení a řešení, je nutné vzděláváním podpořit i značnou flexibilitu osobnosti absolventů.

Vzdělávací program postihuje specifickou problematiku z všeobecné oblasti vzdělání, odborné vzdělání i obecně přenositelné dovednosti. Tím vzdělávací program umožňuje připravit studenty, aby se stali nejen odborníky, ale současně i všestranně rozvinutými osobnostmi.

Studenti jsou vzděláváni tak, aby získali pozitivní hodnotovou orientaci potřebnou pro pracovní, osobní i občanský život.

3.2 Charakteristika obsahu vzdělávacího programu

Vzdělávací obsah vychází z aktuálních legislativních požadavků vymezujících kvalifikační předpoklady pro výkon povolání sociálního pracovníka a z Minimálního standardu pro výuku sociální práce na úrovni vyššího odborného vzdělávání Asociace vzdělavatelů v sociální práci a požadavků na vzdělávání pedagogických pracovníků.

Obsah vzdělávacího programu je koncipován multidisciplinárně tak, aby se studenti naučili komplexnímu přístupu při řešení výchovných, vzdělávacích a sociálních problémů. Zároveň má ale i interdisciplinární charakter, takže jednotlivé disciplíny integrují své obsahy do rámce teoretické i praktické edukační a sociální práce.

Teoretickou výuku tvoří všeobecně vzdělávací moduly, moduly odborné a profilové, které na sebe navazují a vzájemně se doplňují tak, aby došlo k naplnění klíčových kompetencí.

Odborné a profilové moduly vytvářejí jednak teoretickou základnu, jednak jsou zaměřeny na bezprostřední využití v praxi. Zahrnují učivo obecně-odborného a propedeutického charakteru i učivo specificky odborně zaměřené.

Významnou součástí vzdělávacího programu je vzdělávání studentů v cizím jazyce s cílem aktivního užívání cizího jazyka v osobním i profesním životě, příp. využívání cizího jazyka pro studijní účely, pro studijní pobyt nebo práci v zahraničí.

Jednou z důležitých cílových dovedností a schopností je počítačová gramotnost studentů včetně schopností využívání prostředků IKT v pracovním i osobním životě.

Vzhledem k tomu, že absolventi tohoto vzdělávacího programu budou bezprostředně v kontaktu s lidmi, které mohou významně ovlivňovat nejen po stránce výchovně vzdělávací a sociokulturní, je velký důraz kladen na kultivaci osobnosti studentů vč. oblasti estetického vzdělávání a komunikace.

Velká pozornost se věnuje vytváření potřebných profesionálních kompetencí ve vztahu ke klientům/uživatelům sociálních služeb, edukantům a ostatním pracovníkům, i kompetencí významných z hlediska pracovního výkonu.

Odborné vzdělávání je pojato teoreticko-prakticky. Praktické vzdělávání se realizuje formou cvičení v odborných učebnách či na smluvních pracovištích školy a formou odborné praxe v institucích a zařízeních, se kterými má škola uzavřený kontrakt. Celkový rozsah odborné praxe (průběžné i souvislé) představuje 42,9 % z celkového objemu výuky.

Pro dosažení obecných cílů, cílových vědomostí, schopností, dovedností, kompetencí a naplnění cílů jednotlivých modulů je potřebné a žádoucí ve výuce používat různé didaktické metody. Základ tvoří metody teoretické (přednáška, přednáška s diskuzí, seminář), metody teoreticko- praktické, které poskytují nejen teoretické poznatky, ale jsou zaměřeny i na získání předpokladů k úspěšnému jednání v praxi (metody diskuzní, problémové, programové, projektové aj.) a metody praktické, které napomáhají rozvoji dovedností a návyků a přispívají tak k profesnímu rozvoji studentů (mentoring, counseling, exkurze aj.). Očekává se, že dle možností budou používány zejména metody, které zvyšují motivaci studentů a pozitivně ovlivňují jejich vztah k učení a konkrétnímu vyučovacímu modulu. V důsledku toho i k studovanému oboru. Jedná se například o diskuzní metody podporující tvořivé úsilí studentů (např. diskuse, panelová diskuse, brainstorming, brainwritting), metody problémového vyučování, různé metody demonstrační, inscenační a situační (sociodrama, řešení konfliktů, metoda došlé pošty aj.). Své místo mají i další výukové aktivity, např. psychosociální cvičení.

Důležitou úlohu zaujímají i metody autodidaktické, na které je kladen důraz zejména v dálkové formě vzdělávání. Tyto metody budou podporovány využitím e-learningového programu Moodle.

3.3 Organizace výuky

Organizace výuky se řídí § 96 Školského zákona a § 3 vyhlášky č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělání.

Vzdělávání je organizováno jako tříleté v denní i dálkové formě.

Obsah vzdělávání je strukturován v učebním plánu. Moduly jsou v učebním plánu rozděleny do tří skupin – moduly povinné, povinně volitelné a volitelné. Skupina povinně volitelných modulů má přímou vazbu na obor, slouží k prohloubení odborných vědomostí studentů. Skupina volitelných modulů je určen zejména pro podporu rozvoje osobnosti a zájmové orientace studentů. Může se vztahovat jak k odbornému vzdělávání, tak ke vzdělávání všeobecnému. Zohledňuje profesní zájmy studentů, potřeby a požadavky regionu apod.

Jednotlivé moduly jsou zpracovány rámcově, rozdělení učiva do ročníku (v případě, že přesahuje z ročníku do ročníku) a počty hodin pro jednotlivé tématické celky provede vyučující nebo předmětová komise a schvaluje je ředitel školy. Kromě učiva jsou vymezeny také očekávané výstupy, jednak jako cíle, k nimž by měla výuka v daném modulu směřovat (tj. z pozice učitele), jednak jako konkrétní výsledky osvojení učiva, které by měl student na určité úrovni odpovídající jeho schopnostem a učebním předpokladům dosáhnout a být schopen prokázat.

Do prvního ročníku je zařazeno studijní soustředění pro obě formy vzdělávání, v druhém ročníku psychosociální výcvik, který je povinný pro denní formu vzdělávání a studentům dálkové formy vzdělávání je účast doporučena, na začátku 3. ročníku je zařazen sebe zkušební zážitkový výcvik povinný pro obě formy vzdělávání.

Vyšší odborné vzdělávání podle tohoto vzdělávacího programu obsahuje teoretickou i praktickou přípravu.

Praktická příprava, kterou studenti vykonávají pod odborným vedením učitele nebo pověřeného pracovníka, se uskutečňuje formou praktického vyučování ve škole nebo formou odborné praxe na pracovištích právnických osob, které mají oprávnění k činnosti související s oborem sociální pedagogika a s kterými má škola uzavřenou smlouvu o obsahu a rozsahu odborné praxe a podmínkách jejího konání.

Během vzdělávání absolvují studenti denní formy odbornou praxi průběžnou v celkovém rozsahu 512 hodin a souvislou v rozsahu 18 týdnů/ 720 hodin. Studenti dálkové formy absolvují odbornou praxi průběžnou v celkovém rozsahu 173 hodin.

Studenti VOŠ, kteří dle platné legislativy splňují kategorii studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, mohou požádat ředitele školy o vypracování individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Ten je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávacích potřeb studenta a stává se součástí osobní dokumentace studenta. Ředitel školy může povolit vzdělávání podle IVP i z jiných závažných důvodů. Pro studenty školy s IVP má škola detailně vypracovanou metodiku IVP.

Specifikum dálkového studia a převládající formy a metody výuky v dálkovém studiu

Rozsah konzultací dálkové formy vzdělávání je vymezen v učebním plánu. Obsah vzdělávání a předané kompetence se shodují s denní formou vzdělávání. To zajišťuje volba metod konzultací s důrazem na samostudium a využití systému e-learningu. Zadávání tématických celků a úkolů bude kromě osobních konzultací zprostředkováno v rámci aplikace Moodle. V prostředí aplikace Moodle mohou být také předávány potřebné materiály formou textových dokumentů a odkazů na webové stránky a zároveň je možné využít e-learningového prostředí Moodle k zadávání a plnění úkolů a k ověřování vědomostí studentů.

Didaktická forma konzultací jako stěžejní organizační forma má umožnit účastníkům soustředit se na učební látku a naučit se v daném čase co nejvíce. Důraz je kladen na stimulaci učení dospělého, vede ho k výukovému cíli a činí tak proces učení efektivním. Její realizací jsou naplňovány vzdělávací cíle a studenti jsou vedeni k optimálnímu zvládnutí obsahu vzdělávání. Didaktické metody budou voleny primárně podle vztahu k praxi studentů dálkového studia. Budou probíhat i v rovině teoretické (přednášení, cvičení, semináře), ale zejména v teoreticko-praktické (diskuzní, problémové metody, programová výuka, diagnostické a projektové metody) nebo praktické (instruktáže, koučinky, asistování, stáže, exkurze, workshopy). Z didaktických forem bude nejčastěji realizována forma přímého vzdělávání a sebevzdělávání.

Z oblasti obecných metod budou preferovány:

Metoda rozhovoru verbální komunikace v podobě otázek a odpovědí na dané téma, které je zaměřeno na stanovený cíl. Role komunikátora a komunikanta dle konkrétní situace přechází od konzultanta ke studentovi a naopak. Jde o hledání odpovědí na otázky studentů, výměnu zkušeností. Celou komunikaci usměřují dotazy konzultanta v závislosti na obsahu a šíří prostudované látky v rámci samostudia. Vedoucí roli má konzultant. Student má možnost v průběhu rozhovoru ujasnit si a utřídit si poznatky získané samostudiem.

Tato metoda bude preferována při konzultacích ve všech modulech učebního plánu dálkového studia.

Názorně demonstrační metody (demonstrace, instruktáž) budou směřovat zejména k získání podnětů k praktickým činnostem, které studenti uplatní v práci s klienty a objekty edukace. Instruktáž bude realizována následnými formami: slovní, písemnou, statickým obrazem, dynamickým obrazem, ideomotorickým tréninkem a smyslovými a pohybovými instrukcemi. Tato metoda bude preferována při konzultacích zejména v modulu propedeutika sociálních a komunikačních dovedností a v modulech u prakticky zaměřeného obsahu (teorie a metody sociální práce, sociální gerontologie, metody a techniky sociálního výzkumu, pedagogika, psychologie, metody sociálně pedagogické práce, informatika a základy administrativy, biologie člověka).

Dovednostně praktické metody podporující vytváření dovedností studentů je připravují k určitým činnostem. Např. se bude jednat o jazykové dovednosti (především napodobení výslovnosti), profesní dovednosti (sociální, organizační, atd.), aj. Tato metoda bude preferována při konzultacích zejména v modulech propedeutika sociálních a komunikačních dovedností a odborných modulech pedagogiky, psychologie, metod sociálně pedagogické práce, teorii a metod sociální práce, sociální patologii a sociální prevenci, právu sociálního zabezpečení. Stěžejní metodou bude především v konzultačních hodinách cizích jazyků (anglický jazyk, německý jazyk, ruský jazyk a konverzace v cizích jazycích).

Aktivizující metody vycházejí z aktivity studentů, z jejich samostatnosti a samočinnosti. Studenti v nich mají možnost uplatnit svoji iniciativu, tvořivost a své osobní zkušenosti. Preferovány budou: heuristické metody, metody řešení problémů (naučit se reálně řešit modelový případ, událost, pojmenovat problém, vytvořit strategie řešení, pracovat s chybným výsledkem), situační a inscenační metody, didaktická hra.

Tato metoda bude preferována při konzultacích ve všech modulech učebního plánu dálkového studia.

Komplexní metody jako např. projektová výuka, řešení komplexní praktické úlohy spojené s konkrétní životní realitou mohou probíhat v individuální nebo skupinové formě.

Tato metoda bude preferována při konzultacích ve všech modulech učebního plánu dálkového studia.

Praktické zkušenosti studentů dálkového studia budou využity při metodě dramatu, hraní rolí a následných diskuzí.

Tato metoda bude preferována zejména v modulech, které rozvíjí a podporují odborné kompetence studentů (propedeutika sociálních a komunikačních dovedností, teorie a metody sociální práce, pedagogika, psychologie, supervizní seminář, fundraising).

Administraci studia má na starosti zástupce ředitele školy.

3.4 BOZP

Během vzdělávání je soustavná pozornost věnována vedení studentů k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, k dodržování pracovněprávních předpisů a etických požadavků kladených na pedagogické a sociální pracovníky.

Neoddělitelnou součástí teoretického i praktického vyučování je problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce, ochrany člověka při mimořádných situacích a požární ochrany. Zajištění této problematiky vychází z platných právních a bezpečnostních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Na studenty nejsou kladeny žádné mimořádné nároky nad rámec obecně platných předpisů.

Studenti jsou každý školní rok v této problematice poučeni preventistou BOZP.

O školení BOZP, které je doplněno informacemi o rizicích možných ohrožení, zejména zdravotních, je proveden písemný zápis.

V průběhu praxí se studenti musí řídit pravidly organizace, kde je praxe vykonávána. Některá pracoviště, na kterých je vykonávána odborná praxe, realizuje pro studenty před zahájením praxe ještě školení BOZP zaměřená na svá specifika.

Prostory pro výuku musí odpovídat svými podmínkami požadavkům stanoveným platnými předpisy, zejména vyhláškou č. 410/2005 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a nařízením vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci.

3.5 Přijímání uchazečů ke vzdělávání

Přijímání uchazečů ke vzdělávání se řídí § 94 školského zákona § 2 vyhlášky č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělávání.

Do 1. ročníku tříletého vzdělávání v tomto vzdělávacím programu se přijímají uchazeči, kteří získali střední vzdělání s maturitní zkouškou, splnili kriteria zdravotní způsobilosti a kriteria stanovená ředitelem školy pro přijímací řízení.

Pro vzdělávání ve vzdělávacím programu sociální pedagogika jsou stanoveny podmínky zdravotní způsobilosti uchazeče dle úplného znění nařízení vlády č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělávání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, jak vyplývá ze změn provedených nařízením vlády č. 18/2006 Sb., č. 224/2007 Sb. a č. 268/2008 Sb.

Onemocnění a zdravotní obtíže vylučující zdravotní způsobilost uchazeče ke vzdělávání pro obor Sociální pedagogika jsou závažné duševní nemoci a poruchy chování.

K posouzení zdravotního stavu uchazeče je příslušný registrující praktický lékař.

3.6 Organizace a průběh vzdělávání

Organizace a průběh vzdělávání dle tohoto vzdělávacího programu se řídí platnými předpisy MŠMT týkajícími se vzdělávání ve vyšších odborných školách, které jsou konkretizovány i ve školním řádu. Po dobu školních prázdnin lze konat rozhodnutím ředitele školy v souladu s § 3 odst. 3 vyhlášky č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělávání individuální odbornou praxí či dobrovolné kurzy.

3.6.1 Přehled využití týdnů ve školním roce - denní forma

Činnost	1. ročník		2. ročník		3. ročník	
	Zimní období	Letní období	Zimní období	Letní období	Zimní období	Letní období
Výuka podle učebního plánu	16	16	16	16	16	14
<i>Z toho školní výuka</i>	<i>14</i>	<i>13</i>	<i>13</i>	<i>12</i>	<i>11</i>	<i>10</i>
<i>Z toho povinné soustředění a výcvik</i>	<i>1</i>	<i>-</i>	<i>1</i>	<i>-</i>	<i>1</i>	<i>-</i>
<i>Z toho souvislá odborná praxe</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>
Samostudium- příprava na hodnocení	3	3	3	3	3	3
Příprava k absolutoriu	-	-	-	-	-	1
Absolutorium	-	-	-	-	-	1
Časová rezerva	1	1	1	1	1	1
Celkem týdnů	20	20	20	20	20	20
Celkem týdnů ve školním roce	40		40		40	

3.6.2 Informace o vzdělávacím programu – rozsah - denní forma

Členění modulů	všeobecné				odborné			
	teoretické	jazykové	komunikační	ITC	povinné	povinně volitelné	volitelné	odborná praxe
Počet modulů	2	1	2	1	13	7	4	2
Počet hod za studium	135	171	122	54	982	170	dle individuální volby	512 + 720 (18 týdnů)
Počet hod celkem	1 634 hod + 512 hod průběžné ODP + 720 (18 týdnů) souvislé ODP							
Počet hod samostudia	760							
Počet hod přednášek	82	0	0	0	480	13	-	0
Počet hod seminářů a cvičení	53	171	122	54	502	157	-	512 + 720
Podíl interních pedagogů v %	100%	100%	100%	100%	80%	80%	20%	90%
Podíl externích pedagogů v %	0	0	0	0	20%	20%	80%	10%

3.6.3 Přehled využití týdnů ve školním roce - dálková forma

Činnost	1. ročník		2. ročník		3. ročník	
	Zimní období	Letní období	Zimní období	Letní období	Zimní období	Letní období
Výuka podle učebního plánu	16	16	16	16	16	14
<i>Z toho školní výuka</i>	<i>15</i>	<i>16</i>	<i>16</i>	<i>16</i>	<i>15</i>	<i>14</i>
<i>Z toho povinné soustředění a výcvik</i>	<i>1</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>1</i>	<i>-</i>
<i>Z toho souvislá odborná praxe</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Samostudium- příprava na hodnocení	3	3	3	3	3	3
Příprava k absolutoriu	-	-	-	-	-	1
Absolutorium	-	-	-	-	-	1
Časová rezerva	1	1	1	1	1	1
Celkem týdnů	20	20	20	20	20	20
Celkem týdnů ve školním roce	40		40		40	

3.6.4 Informace o vzdělávacím programu – rozsah - dálková forma

Členění modulů	všeobecné				odborné			
	teoretické	jazykové	komunikační	ITC	povinné	povinně volitelné	volitelné	odborná praxe
Počet modulů	2	1	2	1	13	7	-	1
Počet hod za studium	35	64	36	14	273	49	-	170
Počet konzultací	471 hodin konzultací + 170 hodin průběžné odborné praxe							
Počet hod samostudia	1 900							
Počet hod přednášek	-	-	-	-	-	-	-	-
Počet hod sem. a cvič.	-	-	-	-	-	-	-	-
Podíl inter. pedagogů v %	100%	100%	100%	100%	80%	80%	-	90%
Podíl exter. pedagogů v %	0	0	0	0	20%	20%	-	10%

3.7 Hodnocení výsledků vzdělávání studentů a ukončování vzdělávání

Hodnocení výsledků vzdělávání studentů se řídí platnými předpisy MŠMT týkající se vzdělávání ve vyšších odborných školách.

Hodnocení se provádí formou průběžného hodnocení, zápočtu (Z), klasifikovaného zápočtu (KZ) a zkoušky (ZK). Způsob hodnocení je uveden v učebním plánu.

V průběhu období mohou učitelé provádět kontrolu zejména kontrolními otázkami, písemnými pracemi (testy), zadáváním samostatných úkolů, seminárními pracemi. V souladu s programem modulů mohou být výsledky těchto kontrol příslušným způsobem zohledněny při závěrečném hodnocení.

Do vyššího ročníku postoupí student, který úspěšně splnil podmínky stanovené učebním plánem akreditovaného vzdělávacího programu pro příslušný ročník, tzn. získá všechna hodnocení (zápočty, klasifikované zápočty a zkoušky) uvedená v učebním plánu pro příslušný ročník.

Při hodnocení se využívají různé formy prověření vědomostí a dovedností: písemná, ústní, praktická nebo kombinovaná.

Vzdělávání je ukončeno absolutoriem. Jeho obsah a organizace jsou určeny platnými právními předpisy. Absolutorium se skládá ze zkoušky

- z cizího jazyka
- pedagogiky, psychologie a teorie a metody sociální práce.

Součástí absolutoria je obhajoba absolventské práce.

Výběr tématu absolventské práce lze provést na základě:

1. vlastního návrhu studenta
2. nabídky témat školy
3. aktuální potřeby praxe (např. smluvního pracoviště odborné praxe).

Zadání tématu práce a vedoucího absolventské práce potvrzuje ředitel školy na zvláštním formuláři.

Písemné zadání absolventské práce s uvedením tématu a jména vedoucího práce obdrží student nejpozději do 15. března v letním období 2. ročníku.

4 UČEBNÍ PLÁN**4.1 Učební plán pro denní formu vzdělávání**

UČEBNÍ PLÁN							
Kód a název oboru vzdělání	Název vzdělávacího programu						Forma
75-32-N/.. Sociální práce a sociální pedagogika	Sociální pedagogika						Denní
	1. ročník		2. ročník		3. ročník		Celkem P/S/C
Období	ZO	LO	ZO	LO	ZO	LO	
Počet výukových týdnů ve škole	14	13	13	12	11	10	
Celkový počet hodin v týdnu	29	29	31	31	28	28	
Povinné moduly:							
Cizí jazyk (ANJ, NEJ, RUJ)	0/2/1 Z	0/1/1 KZ	0/1/1 Z	0/1/1 KZ	0/2/1 Z	0/1/1 ZK	0/98/73
Kultura jazykového projevu	0/1/1 ZK	-	-	-	-	-	0/14/14
Základy sociologie	1/1/0 Z	0/1/0 Z	-	-	-	-	14/27/0
Základy práva	3/0/0 Z	1/1/0 Z	1/1/0 ZK	-	-	-	68/26/0
Informatika a základy administrativy	0/0/2 Z	0/0/2 Z	-	-	-	-	0/0/54
Propedeutika sociálních a komunikačních dovedností	0/2/1 Z	0/0/2 Z	0/0/2 Z	-	-	-	0/28/66
Pedagogika ¹⁾	3/0/0 Z	1/2/0 ZK	3/2/1 ZK	0/1/1 ZK	0/1/1 ZK	0/1/1 Z	94/85/46
Psychologie ²⁾	3/0/1 Z	4/2/0 ZK	2/0/0 Z	2/2/0 ZK	1/1/0 Z	2/0/0 Z	175/61/14
Metody sociálně pedagogické práce	-	-	0/1/1 Z	0/1/1 Z	-	-	0/25/25
Sociální management	-	-	-	2/0/0 ZK	-	-	24/0/0
Teorie a metody sociální práce	2/1/0 Z	1/1/0 Z	2/1/0 ZK	-	-	-	67/40/0
Sociální a hospodářská politika	2/0/0 Z	1/1/0 ZK	-	-	-	-	41/13/0
Sociální patologie a sociální prevence	-	-	-	1/1/0 Z	0/2/0 ZK	-	12/34/0
Problematika etnických a menšinových skupin	-	-	-	1/1/0 Z	1/1/0 ZK	-	23/23/0
Sociální gerontologie	-	-	-	1/1/0 Z	-	-	12/12/0
Právo sociálního zabezpečení	-	-	-	-	1/1/0 Z	1/1/0 ZK	21/21/0
Veřejná správa a správní právo	-	-	-	-	1/1/0 Z	-	11/11/0
Seminář k absolventské práci	-	-	-	0/1/0 Z	0/1/0 Z	-	0/23/0

Supervizní seminář	-	0/1/0 Z	0/1/0 Z	0/1/0 Z	0/1/0 Z	0/2/0 Z	0/69/0
Odborná praxe průběžná	2 Z	4 Z	7 Z	7 Z	7 Z	18 Z	0/0/512
Odborná praxe souvislá	1 týden Z	3 týdny Z	2 týdny Z	4 týdny Z	4 týdny Z	4 týdny Z	0/0/720
<i>Povinně volitelné moduly:</i>							
<i>Povinně volitelné moduly pro 1. ročník</i>	-	2 Z	-	-	-	-	
Biologie člověka	-	1/1/0 Z	-	-	-	-	13/13/0
Propedeutika sociálního lékařství	-	1/1/0 Z	-	-	-	-	13/13/0
<i>Povinně volitelné moduly pro 2. ročník</i>	-	-	4 Z	4 Z	-	-	
Fundraising	-	-	0/1/1 Z	-	-	-	0/13/13
Metody a techniky sociálního výzkumu	-	-	0/1/1 Z	-	-	-	0/13/13
Zdraví a nemoc	-	-	0/1/1 Z	-	-	-	0/13/13
Sociální služby	-	-	-	0/1/1 Z	-	-	0/12/12
Projekty prevence	-	-	-	0/1/1 Z	-	-	0/12/12
Konverzace v cizím jazyce	-	-	-	0/1/1 Z	-	-	0/12/12
<i>Povinně volitelné moduly pro 3. ročník</i>	-	-	-	-	4 Z	-	
Úvod do penologie	-	-	-	-	0/1/1 Z	-	0/11/11
Konverzace v cizím jazyce	-	-	-	-	0/1/1 Z	-	0/11/11
Orientace ve světě práce	-	-	-	-	0/1/1 Z	-	0/11/11
<i>Volitelné moduly:</i>							
Znakový jazyk-začínající	-	0/1/1 Z	-	-	-	-	-
Znakový jazyk- pokračující	-	-	0/1/1 Z	-	-	-	-
Vybrané sociální problémy	-	-	-	1/1/0 Z	-	-	-
Aktivizace seniorů					0/1/1 Z	-	-
<i>Celkem</i>	29	29	31	31	28	28	575/695/1596

1) Modul pedagogika se skládá z těchto jednotlivých disciplín:

Sociální pedagogika	3/0/0 Z	1/2/0 ZK	-	-	-	-	55/26/0
Speciální pedagogika	-	-	1/2/1 ZK	-	-	-	13/26/13
Andragogika	-	-	2/0/0 Z	0/1/1 ZK	-	-	26/12/12
Pedagogika volného času	-	-	-	-	0/1/1 ZK	-	0/11/11
Zážitková pedagogika	-	-	-	-	-	0/1/1 Z	0/10/10

2) Modul psychologie se skládá z těchto jednotlivých disciplín:

Psychologie I.	3/0/1 Z	2/1/0 ZK	-	-	-	-	68/13/14
Psychologie osobnosti	-	2/1/0 ZK	-	-	-	-	26/13/0
Sociální psychologie	-	-	2/0/0 Z	1/1/0 ZK	-	-	38/12/0
Psychologie II.	-	-	-	1/1/0 Z	1/1/0 Z	-	23/23/0
Psychopatologie pro pomáhající profese						2/0/0 Z	20/0/0

Poznámky :

- Hodinové dotace vyjadřují počet přednášek/seminářů/cvičení.
- Povinně volitelné moduly:
 - v 1. ročníku v letním období si studenti zvolí z nabídky 1 modul,
 - v 2. ročníku v zimním období si studenti zvolí z nabídky 2 moduly,
 - v 2. ročníku v letním období si studenti zvolí z nabídky 2 moduly,
 - v 3. ročníku v zimním období si studenti zvolí z nabídky 2 moduly.
- Klasifikace: Z – započteno, KZ – klasifikovaný zápočet, ZK – zkouška.
- V jednom týdnu souvislé odborné praxe student absolvuje 40 vyučovacích hodin. Vyučovací hodina odborné praxe trvá 60 minut.
- Pro výuku cizích jazyků jsou zpracovány učební osnovy pro anglický, německý a ruský jazyk.
- Dělení hodin ve vyučovacích modelech je v kompetenci ředitele školy, který musí postupovat v souladu s požadavky BOZP a předpisy stanovenými MŠMT pro dělení studijních skupin.
- Studenti mohou využívat konzultační hodiny jednotlivých vyučujících. Každý vyučující má stanoveny 2 hodiny konzultací v týdnu. Individuálně lze domluvit termín a rozsah konzultace s vyučujícím v jiném čase podle možností a potřeb studenta.
- Učební plán lze rozšířit o volitelné moduly, nejvýše však do výše 35 vyučovacích hodin za týden.

4.2 Učební plán pro dálkovou formu vzdělávání

UČEBNÍ PLÁN							
Kód a název oboru vzdělání	Název vzdělávacího programu						Forma
75-32-N/.. Sociální práce a sociální pedagogika	Sociální pedagogika						Dálková
	1. ročník		2. ročník		3. ročník		Celkem konzultací/ *hodin
Období	ZO	LO	ZO	LO	ZO	LO	
Počet výukových týdnů ve škole	15	16	16	16	15	14	
Celkový počet hodin v období	111	109	109	111	111	90	
<i>Povinné moduly:</i>							
Cizí jazyk (ANJ, NEJ, RUJ)	12 Z	12 KZ	10 Z	10 KZ	10 Z	10 ZK	64
Kultura jazykového projevu	10 ZK	-	-	-	-	-	10
Základy sociologie	7 Z	3 Z	-	-	-	-	10
Základy práva	10 Z	8 Z	7 ZK	-	-	-	25
Informatika a základy administrativy	7 Z	7 Z	-	-	-	-	14
Propedeutika sociálních a komunikačních dovedností	10 Z	8 Z	8 Z	-	-	-	26
Pedagogika ¹⁾	10 Z	10 ZK	20 ZK	7 ZK	7 ZK	7 Z	61
Psychologie ²⁾	13 Z	20 ZK	7 Z	13 ZK	7 Z	7 Z	67
Metody sociálně pedagogické práce	-	-	7 Z	7 Z	-	-	14
Sociální management	-	-	-	7 ZK	-	-	7
Teorie a metody sociální práce	10 Z	10 Z	9 ZK	-	-	-	29
Sociální a hospodářská politika	10 Z	7 ZK	-	-	-	-	17
Sociální patologie a sociální prevence	-	-	-	6 Z	6 ZK	-	12
Problematika etnických a menšinových skupin	-	-	-	6 Z	7 ZK	-	13
Sociální gerontologie	-	-	-	6 Z	-	-	6
Právo sociálního zabezpečení	-	-	-	-	7 Z	7 ZK	14
Veřejná správa a správní právo	-	-	-	-	8 Z	-	8
Seminář k absolventské práci	-	-	-	3 Z	3 Z	-	6
Supervizní seminář	-	3 Z	3 Z	3 Z	3 Z	7 Z	19
Odborná praxe průběžná	12 Z	14 Z	24 Z	29 Z	39 Z	52 Z	170*

Povinně volitelné moduly:							
<i>Povinně volitelné moduly pro 1. ročník</i>	-	7Z	-	-	-	-	
Biologie člověka	-	7 Z	-	-	-	-	7
Propedeutika sociálního lékařství	-	7 Z	-	-	-	-	7
<i>Povinně volitelné moduly pro 2. ročník</i>	-	-	14 Z	14 Z	-	-	
Fundraising	-	-	7 Z	-	-	-	7
Metody a techniky sociálního výzkumu	-	-	7 Z	-	-	-	7
Zdraví a nemoc	-	-	7 Z	-	-	-	7
Sociální služby	-	-	-	7 Z	-	-	7
Projekty prevence	-	-	-	7 Z	-	-	7
Konverzace v cizím jazyce	-	-	-	7 Z	-	-	7
<i>Povinně volitelné moduly pro 3. ročník</i>	-	-	-	-	14 Z	-	
Úvod do penologie	-	-	-	-	7 Z	-	7
Konverzace v cizím jazyce	-	-	-	-	7 Z	-	7
Orientace ve světě práce	-	-	-	-	7 Z	-	7
Celkem	111	109	109	111	111	90	641

2) **Pedagogika se skládá z těchto jednotlivých disciplín:**

Sociální pedagogika	10 Z	10 ZK	-	-	-	-	20
Speciální pedagogika	-	-	10 ZK	-	-	-	10
Andragogika	-	-	10 Z	7 ZK	-	-	17
Pedagogika volného času	-	-	-	-	7 ZK	-	7
Zážitková pedagogika	-	-	-	-	-	7 Z	7

2) **Psychologie se skládá z těchto jednotlivých disciplín:**

Psychologie I.	13 Z	10 ZK	-	-	-	-	23
Psychologie osobnosti	-	10 ZK	-	-	-	-	10
Sociální psychologie	-	-	7 Z	6 ZK	-	-	13
Psychologie II.	-	-	-	7 Z	7 Z	-	14
Psychopatologie pro pomáhající profese	-	-	-	-	-	7 Z	7

Poznámky :

1. Povinně volitelné moduly:
 - v 1. ročníku v letním období si studenti zvolí z nabídky 1 modul,
 - v 2. ročníku v zimním období si studenti zvolí z nabídky 2 moduly,
 - v 2. ročníku v letním období si studenti zvolí z nabídky 2 moduly,
 - v 3. ročníku v zimním období si studenti zvolí z nabídky 2 moduly.
2. Klasifikace: Z – započteno, KZ – klasifikovaný zápočet, ZK – zkouška.
3. Pro výuku cizích jazyků jsou zpracovány učební osnovy pro anglický, německý a ruský jazyk.

6 DOKLADY O MATERIÁLNÍM ZABEZPEČENÍ VÝUKY

6.1 Soupis specializovaných učeben

Výuka studentů oboru Sociální pedagogika je realizována v budově školy Lidická 40, 360 20 Karlovy Vary. Celková kapacita školy dle zřizovací listiny je 570 žáků na střední škole a 120 studentů VOŠ.

	Počet	Kapacita	dataprojektor/ smartboard	Připojení na internet	Počítače
Posluchárna > 60 osob	2	150/75	ano	ano wifi	ano
Posluchárna < 59 osob	1	58	ano	ano	ano
Ostatní učebny >30 osob	11	34	ano	ano	ano
Ostatní učebny < 30 osob	1	24	ano	ano	ano
Počítačová učebna	2	17/17	ano	ano	ano
Jazyková učebna	2	20/18	ano	ano	ano
Specializovaná učebna	11	34- 15	ano	ano	ano
Další prostory pro odborné moduly	1 divad. scéna, keram. dílna	-	-	ano wifi	ano

Přednášková aula

Aula má kapacitu 150 stálých míst. Je vybavena potřebnou technikou – PC (notebook) s připojením na internet, dataprojektor, plátno pro projekci, ozvučení.

Aula se používá pro vzdělávací akce a pracovní konference, kterých se díky kapacitě mohou zúčastnit spolu s odbornou veřejností všichni studenti oboru.

Přednáškové učebny

Jedná se o dvě přednáškové učebny, každá o kapacitě 75 a 58 pracovních míst. Obě jsou vybaveny potřebnou technikou – PC (notebook) s připojením na internet, dataprojektor, plátno pro projekci, DVD a videorekordér, televize.

Učebny informačních a komunikačních technologií

Na škole jsou k dispozici dvě učebny IKT, které mají celkem 36 pracovních míst u PC s možností připojení na internet a tiskárnu.

Vybavení doplňuje skener, dataprojektor, plátno a interaktivní tabule.

Studentům je umožněno využívat techniku v době mimo výuku.

Učebna didaktické techniky

Vybavení učebny umožňuje studentům získat praktické dovednosti s obsluhou a využitím dostupné didaktické techniky.

Součástí vybavení učebny je interaktivní tabule, dataprojektor, notebook, skener, video a DVD přehrávač, televize, videokamery, fotoaparáty.

Jazykové učebny

1. jazyková učebna - 18 pracovních míst. Učebna je vybavena potřebnou audiovizuální výukovou technikou – PC (notebook), přenosný dataprojektor, DVD a videorekordér, CD přehrávače.

2. jazyková učebna – 20 pracovních míst. Učebna je také vybavena potřebnou audiovizuální výukovou technikou – PC (notebook), videorekordér, CD přehrávače.

Učebna pro výuku pedagogiky a psychologie

Učebna má kapacitu 34 pracovních míst. Je vybavena potřebnou audiovizuální technikou PC (notebook) s připojením na internet, dataprojektor a plátno, DVD a videorekordér, CD přehrávač.

V učebně jsou panely s přehledně a systematicky uspořádanými odbornými informacemi.

Při výuce mohou studenti využít i literaturu z odborné pedagogické knihovny.

Speciální učebny pro výuku sociálních dovedností a komunikace

Jedná se o dvě učebny rozdílných velikostí. Obě jsou pokryty kobercem, který je doplněn polštářky a podložkami. Menší z učeben má zrcadlové stěny. Ve větší z učeben je klavír a ozvučení. Vybavení učeben slouží zejména pro prožitková cvičení z psychologie, propedeutiky sociálních dovedností, pro nácvik komunikace, muzikoterapii aj. v intimním prostředí.

Je zde možno vyučovat i další aktivity, které vyžadují neformální přístup i prostory.

K dispozici je v případě potřeby přenosná audiovizuální technika.

Učebna pro výuku společensko vědních předmětů

Učebna má kapacitu 34 pracovních míst a je vybavena interaktivní tabulí a potřebnou audiovizuální technikou - PC s připojením na internet, dataprojektor a plátno, DVD a videorekordér, televize.

V učebně jsou panely s přehledně a systematicky uspořádanými odbornými informacemi.

Škola je dále vybavena dalšími učebnami, které je možno v rámci výuky jednotlivých modulů využívat. Např. se jedná o:

1) Učebny pro výuku muzikoterapie

Jedná se o dvě malé učebny o kapacitě 15 míst. Obě jsou technicky uzpůsobeny hudebním aktivitám (zvukově izolovány). K dispozici je zvuková technika, velký výběr hudby na CD nosičích a potřebné množství hudebních nástrojů.

K muzikoterapii lze také využít speciální učebnu pro výuku sociálních dovedností.

2) Učebny pro výuku metodiky výtvarných činností

Jedná se o dvě učebny, každá má kapacitu 15 pracovních míst. Uspořádáním učeben je zajištěna dostatečně velká pracovní plocha k praktickým činnostem. V bezprostřední blízkosti učebny je sklad výtvarného materiálu.

Studenti mají možnost využívat i keramickou dílnu s vypalovací pecí.

3) Tělocvičny a posilovna

K dispozici jsou dvě tělocvičny. Jedna je určena pro výuku gymnastiky (nadstandardně vybavená) a druhá pro výuku sportovních her. Tělocvičny doplňuje posilovna s kapacitou 15 osob se základním vybavením, která může být používána pro doplňkové činnosti.

Atria školy jsou vybavena novými PC (celkem 8 ks) s připojením na internet, které jsou volně přístupné studentům v průběhu celého dne. V době mimo výuku mohou studenti také využívat PC v učebnách IKT v počtu 36 PC.

Dále je studentům k dispozici kopírovací zařízení, které je rovněž volně přístupné v průběhu celého dne.

Studenti mohou využít řadu výukových videokazet, CD a DVD disků s odbornou i všeobecnou tematikou, které jsou uloženy v kabinetech jednotlivých předmětových komisí a jsou průběžně doplňovány a aktualizovány.

Všichni interní vyučující VOŠ mají trvale zapůjčeny školní notebooky, externí vyučující si je mohou zapůjčit po dohodě. V učebnách, kde není pevně umístěn dataprojektor, je možno použít přenosný.

6.2 Údaje o síti

Rychlost a způsob připojení školy k internetu SOŠPg, G a VOŠ je plně připojena k internetu prostřednictvím adsl modemu fa Radiokomunikace a proxyserveru s OS Linux. Rychlost připojení je 4Mb/s, 2007 při agregaci 1:1.

Standard pracovního prostředí Pracovní stanice jsou vybaveny OS WIN XP a WIN 7, sadou MS OFFICE 2003 a aplikačními programy - Zoner Calisto, Studio 8, Capella 2002, Adobe Creativ Suite a Smart Board Studio. Uvedený software je plně pokryt licencemi nebo multilicencí. Studenti mají možnost přístupu k internetu za účelem získání informací potřebných k výuce IVT i ostatních předmětů v rámci výukových hodin, volného prostoru v učebnách a na 8 ks PC přístupných ve veřejných prostorách školy. Všechny pracovní stanice jsou chráněny antivirovým programem NOD32 Business Edition. Softwarové i hardwarové vybavení vyhovuje současným standardům.

Minimální konfigurace PC – AMD 2000+ 1,66MHz, 512 RAM, 80 GB HDD, Radeon 7000 64 MB. Způsob zajištění přípojných míst v budově školy. Přípojná místa jsou skutečněna prostřednictvím zásuvek v jednotlivých učebnách a kabinetech. Zásuvky jsou propojeny kabely vedenými v lištách. Připojení k serveru zajišťují 2 ks REK rozvaděčů s rychlostí 100 kb/s na jednotlivá místa a 1 Gb směrem k proxyserveru. Škola je plně pokryta přípojnými místy včetně areálu tělocvičen. Zajišťované serverové služby. Připojení k síti WAN zabezpečuje samostatný proxyserver s OS Linux, druhý server s OS Linux zajišťuje služby DHCP serveru a poštovního serveru. Pro pedagogické pracovníky jsou vytvořeny samostatné schránky.

Třetí WIN Server 2008 zajišťuje služby interního připojení k databázovému programu Bakaláři pro pedagogické pracovníky. Síť školy je rozdělena na dva samostatné segmenty – studenti (včetně učeben) a zaměstnanci školy (včetně kabinetů).

6.3 Údaje o knihovně

Před rokem bylo započato s budováním vzdělávacího centra v prostorách školy. Zatím byla dokončena první etapa prací - stavební rekonstrukce prostor školní knihovny. V 2. etapě dojde k vybudování navazující studovny vybavené vhodnou IKT technikou. V současné době přecházíme na nový způsob evidence studijní literatury a její centralizaci v nově zřízených prostorách knihovny.

Školní odborná knihovna bude po dokončení sloužit žákům a studentům všech oborů naší školy a vyučujícím.

Kapacita knihovny

V současné době knihovna obsahuje 8 011 odborných publikací. K tomu je nutno připočítat odborné časopisy a periodika, které škola odebírá (jde o 17 titulů), absolventské a ročníkové práce a další studijní materiál.

Ostatní odborná literatura je zatím k dispozici ve sbírkách jednotlivých předmětových komisí.

O všech titulech jsou studenti i vyučující informováni prostřednictvím centrálního rejstříku.

Fond knihovny je pravidelně průběžně doplňován novými odbornými publikacemi a doporučenými učebnicemi. Roční přírůstek titulů je v průměru 150, za rok 2011 to bylo 172 titulů. Výše finančních prostředků na nákup odborných publikací pro VOŠ je ročně 2012 plánovaná na 50 000,- Kč. Výše finančních prostředků předplacených periodik činí 18 000,- Kč za rok.

Velkou výhodou naší školy je umístění studijního oddělení Krajské knihovny Karlovy Vary v budově školy. Velmi dobrá spolupráce s touto pobočkou krajské knihovny umožňuje našim studentům rychlý a efektivní přístup k informacím a možnost každodenního využívání celé řady knihovnických služeb (internetové spojení s databází krajské knihovny, rešeršní služba, výpůjční služba, pořizování kopií aj.). Po dohodě s vedením krajské knihovny je fond studijního oddělení doplňován tituly i dle našeho doporučení.

Informační systém

V knihovně je vytvořeno 8 přípojných míst, které umožňují připojení k místní síti a síti WAN. Informační systém školy je založen na samostatném modulu Knihovna evidenčního systému Bakaláři s využitím čárových kódů při evidenci knih.

Evidence Bakaláři- školní matrika

Informační systém umožňuje generování souboru pro evidenci studentů (školní matrika) ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, který jsou školy povinny odevzdávat Ústavu pro informace ve vzdělávání.

7 ZÁMĚR ROZVOJE A ODŮVODNĚNÍ VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Střední odborná škola pedagogická, gymnázium a vyšší odborná škola Karlovy Vary je jedinou školou v Karlovarském kraji, která připravuje žáky a studenty v navazujících studijních oborech zaměřených na pedagogiku a jednou ze dvou škol zaměřených na sociální oblast. Záměrem rozvoje školy je zajistit provázanost stupňů vzdělání pedagogických a sociálně zaměřených oborů tak, aby na obory středního vzdělání s maturitní zkouškou navazovalo vyšší odborné vzdělání pro výchovu diplomovaných specialistů v pedagogických a sociálních profesích. Tzn., že jde o propojení počátečního vzdělávání s dalším typem vzdělávání tak, jak se o tom zmiňuje i Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Karlovarského kraje. Zároveň tento záměr koresponduje s podporou zvyšování kvality sociálních služeb deklarovanou ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Karlovarském kraji.

Předpokládáme každý rok přijetí 30 uchazečů do 1. ročníku denní formy vzdělávání a jednou za 3 roky 30 uchazečů do dálkové formy vzdělávání.

Předkládaný záměr školy je podporován krajským úřadem.

8 PODMÍNKY PRO HODNOCENÍ A ZABEZPEČENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

8.1 Evaluace školy

Na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, § 12 a § 8 a 9 vyhlášky MŠMT ČR č. 15/2005 Sb., se evaluační systém od ledna 2005 stal součástí aktivit školy. Evaluační systém je plně funkční a dává škole zpětné informace o kvalitě vzdělávání, které poskytuje.

Na škole je sestaven evaluační tým s cílem provádět pravidelná hodnocení. Výsledky hodnocení se pak projednávají na vedení školy, pedagogické radě, předmětových komisích, školské radě, využívají se při konzultacích se zástupci smluvních zařízení pro odbornou praxi. Závěry slouží ke zvyšování kvality vzdělávání, které škola poskytuje. Výsledky evaluace školy jsou zveřejňovány na internetových stránkách školy a ve výroční zprávě.

Konkrétní oblasti autoevaluace jsou stanoveny v souladu s legislativním rámcem, který je upraven zákonem č. 561/2004 Sb., (školský zákon) ve znění dalších předpisů a vyhláškou č. 15/2005 Sb.:

- podmínky ke vzdělávání (prostorové a materiální, hygienické, bezpečnostní, psychosociální, personální a organizační),
- průběh vzdělávání,
- podpora studentů,
- vliv vzájemných vztahů osob ve vzdělávání na jeho výsledky,
- výsledky vzdělávání,
- řízení školy, personální práce,
- další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP),
- úroveň výsledků práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům.

Přehled konkrétních autoevaluačních nástrojů

pravidelné testování výsledků očekávaných výstupů pomocí vhodných standardizovaných testů,
SWOT analýza,
studium nejrůznějších písemných podkladů (rozborů, anket, hodnocení a zpráv),
ankety a dotazníky (pro studenty, učitele, absolventy), sociometrické šetření,
portfolio dosažených úspěchů školy, učitele či studenta.

Autoevaluace je otevřený proces, který je organicky včleněn do školní práce. Dílčí výsledky jsou každoročně zahrnuty do Výroční zprávy školy.

Hodnocení kvality výuky jednotlivých modulů studenty a učiteli

Vyučující na konci každého období hodnotí dosažené cíle a konfrontuje je s hodnocením studentů. Studenti se ke kvalitě výuky vyjadřují také na konci každého období formou anonymního dotazníku.

Motivační nástroje pro studenty se speciálními vzdělávacími potřebami

Výukové prostory školy jsou bezbariérové pouze zčásti (bezbariérový vstup, bezbariérové toalety). Pro pomoc s přemísťováním imobilních žáků a studentů jsme v minulosti využívali služeb osobního asistenta a přenosného schodišťového systému.

Individuální vzdělávací plán je povolen ředitelem školy studentům v souladu s platnou legislativou. Škola má detailně zpracovaný systém IVP; pokyny, žádosti a formuláře jsou uloženy na webových stránkách školy.

Studenti mají možnost využít služby v oblasti speciálně pedagogického, psychologického a sociálního poradenství poskytované kvalifikovanými pedagogy, které však vzhledem k studovanému oboru využívají na rozdíl od žáků SŠ v menší míře.

8.2 Požadavky na organizaci a kontrolu odborné praxe studentů

Škola má navázanu dlouholetou spolupráci se zařízeními a institucemi, ve kterých žáci školy uskutečňují odbornou praxi. Toho bylo využito i při zajištění odborné praxe studentů vyšší odborné školy. Jedná se zejména o pracoviště v Karlovarském kraji. Dle možností a potřeb studentů jsou využívána ale i pracoviště mimo kraj, kde studenti absolvují exkurze a souvislé praxe nebo s kterými spolupracují na svých absolventských pracích.

Výběru pracovišť škola věnuje velkou pozornost, protože spolu s přípravou studentů na odbornou praxi zásadně určuje její kvalitu. S každým pracovištěm je uzavírána smlouva o obsahu a rozsahu odborné praxe a podmínkách jejího konání.

Plán odborné praxe zpracovává učitel pověřený vedením praxí ve spolupráci se studenty s přihlédnutím k individuálním možnostem a zvláštnostem studenta. U studentů dálkové formy, kteří jsou zaměstnáni ve školství nebo sociální oblasti, bude náplň praxe a nabídka smluvních pracovišť zohledňovat jejich pracovní zařazení.

Plán praxe je také diskutován s pověřenými pracovníky odpovědnými za vedení praxí na jednotlivých pracovištích praxí.

Velký důraz je kladen na to, aby při odborné praxi byly naplňovány cíle vzdělávání.

Každý student si v průběhu praxe vede svoji dokumentaci a portfolio praxe, které slouží nejen k denním záznamům, ale ve kterém student zpracovává zadané úkoly, poznamenává získané informace, hodnotí průběh praxe a zaznamenává své připomínky. Dokumentace slouží studentovi i učiteli pověřenému vedením odborné praxe.

Na závěr každého bloku odborné praxe písemně zhodnotí odpovědný pracovník zařízení práci studenta. Student má právo se k hodnocení vyjádřit.

Učitel pověřený vedením odborné praxe provede na závěr bloku odborné praxe celkové zhodnocení průběhu a úrovně praxe se všemi studenty. Závěry hodnocení jsou využity v dalším plánování praxe.

Protože si je škola vědoma náročnosti a psychické zátěže studentů při odborných praxích, zejména na těch pracovištích, kde vstupují do osobního kontaktu s klienty v těžkých nepříznivých sociálních situacích, je velký důraz kladen na dodržování pravidel mentální hygieny studenty a na nabídku individuálních supervizí praxe zajišťovanou externím spolupracovníkem – supervizorem mimo rozsah a obsah supervizního semináře.

8.3 Práce předmětových komisí a jejich vzájemná spolupráce

Na škole působí 11 předmětových komisí, které se scházejí několikrát v průběhu školního roku podle plánu práce na konkrétní školní rok a podle aktuální potřeby.

Vzhledem k obsahu vzdělávacího programu a vzájemné návaznosti a propojení modulů je nutná velmi úzká spolupráce mezi jednotlivými předmětovými komisemi, která začíná již při tvorbě učebního plánu a pokračuje při každodenní činnosti a vzájemných kontaktech jednotlivých členů předmětových komisí.

Důležité závěry z porad předmětových komisí jsou probírány s vedením školy a ostatními vyučujícími VOS na pedagogických poradách.

Na konci každého školního roku je činnost předmětové komise shrnuta ve zprávě, která se stává součástí výroční zprávy školy.

8.4 Kontrolní a hospitační činnost vedení školy a učitelů

Vedení školy si je vědomo, že kontrolní a hospitační činnost patří mezi základní evaluační mechanismy školy. Hospitace vedení školy probíhají dle plánu kontrolní činnosti na školní rok a podle aktuálně vzniklé potřeby.

Hospitace jsou zaměřeny na nejrůznější oblasti školní praxe (např. naplňování cílů a kompetencí studenta v daném modulu, používání aktivizujících metod výuky, odborné a pedagogické kompetence učitele aj.) a aktuálně reagují např. na závěry předmětových komisí, výsledky hodnocení studentů, výstupy z dotazníkových šetření apod. Rozbor hospitace je kontinuálně proveden s konkrétním vyučujícím a podle potřeby jsou přijata opatření z něj vyplývající, s kterými dle potřeby a závažnosti mohou být seznámeni i členové příslušné předmětové komise nebo celého pedagogického sboru.

Realizování vzájemných hospitací vyučujících pomáhá v posílení pedagogických kompetencí učitele a přenosu informací, ale zároveň se mohou stát podkladem pro diskuzi v předmětových komisích a zdrojem pro pozitivní změny.

8.5 Personální zabezpečení vzdělávacího programu

Na vyšší odborné škole vyučují plně kvalifikovaní učitelé. Někteří vyučující, zejména se jedná o odborníky z praxe, pracují jako externí učitelé.

Vedení školy klade důraz a vytváří podmínky pro profesní růst a další vzdělávání všech členů pedagogického sboru. Podle plánu dalšího vzdělávání a profesního rozvoje, který je zaměřen zejména na zvyšování odbornosti v oboru, posílení pedagogicko–psychologických dovedností, počítačové a jazykové gramotnosti a dalších kompetencí, škola spolupracuje s různými vzdělávacími institucemi (NIDV, PVVC Karlovarského kraje, Neziskovky.cz, a další).

Někteří vyučující zároveň působí jako vyučující na Bankovním institutu - vysoké škole, jako odborní lektoři v některých vzdělávacích centrech, jsou garanty a lektory vzdělávacích a rekvalifikačních kurzů pro vzdělávání pracovníků v sociální oblasti nebo DVPP či jako členové správních nebo dozorčích rad neziskových organizací nebo jejich dobrovolníci.

Úzká spolupráce s řadou institucí a pracovišť odborné praxe umožňuje učitelům školy nejen významné propojení teorie s praxí, ale i získávání nových informací, aktuálních dat a nabídku interního vzdělávání a kurzů, které využívají ke zvýšení své odbornosti a v důsledku toho ke zvýšení kvality výuky.

Počet interních učitelů:		44
Z toho:	kvalifikovaní	43
	nekvalifikovaní	1
	důchodci	6
Počet externích učitelů:		5
Z toho kvalifikovaní:		5

Rozdělení interních učitelů podle počtu let praxe

0 – 9 let	8
10 – 21 let	10
nad 21 let	26

Rozdělení interních učitelů podle aprobace

Všeobecně vzdělávací předměty	28 učitelů
Odborné předměty	16 učitelů

Jméno, příjmení, titul	Vzdělání/ aprobace	Vyučované moduly/předměty	Délka praxe
Blanka Andrová, PaedDr.	FF UK Praha/ PED-PSY	PAP, PSY, VSP, PES, OPEV , SOPV, SPHV, ANDV , VPPV, PVCV, OPSV , VPSV, SPSV, PPSV , SAPV, ODPV, ZSTV	27
Anna Bilinská, PaedDr.	PF ZČU Plzeň/ CJL-DEJ	CJL, DEJ	28
Pavel Bráborec, Ing.	VŠSE Plzeň, PF UK Praha/ SPP	MTVV	Externí učitel
Alena Březinová, Mgr.	PF UK Praha, VŠE Praha/ HUV-RUJ-TEA	HVM, HHN, TEA, HUV, RUJV, ZIAV , ZMUV, KORV	27
Jaroslava Dražanová, Mgr.	FF UJEP Brno/ CJL-DEJ	CJL, DEJ, LJP, LJPV	36
Lada Duspivová	PF ZČU Plzeň/ sbormistr	HVM, HHN, SBV	22
Iveta Franková, Ing.	VŠCHT Praha, PF ZČU Plzeň/ CHE-IVT	CHE, VYT, IVT	22
Jana Haladová, Mgr.	PF UK Praha/ VYV-RUJ	ESV, VYV, VYP, SVV, VVM, VVS, MVCV, ZARV	27
Drahomíra Hámová, Mgr.	PF UK Praha, FF UK Praha/ HUV-RUJ	HUV, HHN	44
Irena Hegedušová, Mgr.	PF ZČU Plzeň/ ZSV-ANJ-CJL	ANJ, KOA, ANJV, KOAV	22
Hana Hniličková, MgA.	AMU Praha/DRV	SDV, OSV, DRV, PSDV ,	26
Jana Homolová, Bc.	UJAK Praha/ andragogika	SGEV, PSLV, ZPEV, ASEV	Externí učitel
Věra Houdková, Mgr.	PF ZČU Plzeň/ OBN-TEV	ZSV, TEV, VZP, VTE, TVM, ZSOV, ZPRV , TVMV , ZTVV, ZFEV, ZADV	27
Eva Hrušková, Mgr.	FF UK Praha/ PED- ODP	SOP, , PPMV, SPVV , MPVV, TMSV, SHPV , PEMV, ODPV, PSLV, FUNV , SOSV, SPRV	26
Alena Chládková, Mgr.	PF UJEP Ústí nad Labem/NEJ	NEJ, KON, NEMV, KONV	2

Kamila Hofmanová, Mgr.	FSE UJEP Ústí nad Labem/ Soc. pedagogika	PRPV	Externí učitel
Dagmar Jančárková, Mgr.	FŽ UK Praha/ Mas. a med. komunikace.	ANJ	1
Dana Jansová, Mgr.	PF ZČU Plzeň/ ANJ-DEJ	ANJ, KOA	20
Ivo Jurnečka, Mgr.	MFF UK Praha/ MAT-FYZ	MAT, FYZ, VZLP	27
Ivana Jurnečková	PF České Budějovice/ HUV-RUJ	ESH, HUV, SHV, HHN, RUJ, SBV, RUJV, ZMUV, KORV	22
Veronika Kapsová	PF UJEP Ústí nad Labem/ ANJ-CJL	CJL, ANJ, KOA	11
Stanislav Kostka, Ing.	VŠCHT Praha, ČVUT Praha/CHE- ASŘ DPS ČVUT Praha	IVT, VYT,	28
Šárka Kozlová, Mgr.	PF UJEP Ústí nad Labem/NEJ-DEJ	KON, NEJ	5
Petra Kynclová, Mgr.	PF ZČU Plzeň/ TEV-ZEM	TEV, ZEM	17
Hynek Mašata, Mgr.	PF ZČU Plzeň/ ANJ-CLJ	ANJ, KOA, CJL, ANJV, KOAV,	13
Vít Mašek, Mgr.	FTVS UK Praha/ TEV	TEV, TTV, TVMV, ZTVV	5
Jitka Mikulová, Mgr.	PF ZČU Plzeň/ DEJ-RUJ-OBN	DEJ, OBN, ZSV, SVS, RUJ	21
Romana Pachtová, Mgr.	PF JU České Budějovice/ CJL-VYV	CJL, ESV, VYV	15
Simona Panajotovová, Mgr.	PF UK Praha/ BIO-CHE	BIO, BICV, PHEV	1
František Pavlásek, Ing. Bc.	VA Brno, PF ZČU Plzeň/ Soc. práce	SSMV, SPVV,UPEV,VSPV,SPRV	Externí učitel
Bohuslav Peroutka, Mgr.	PF Plzeň/ DEJ-RUJ-OBN	DEJ	23
Jiří Pilař, Mgr., Bc.	FSV UK Praha/Řízení a supervize v soc. a zdr. zařízeních	SSMV, TMSV, SHPV,SUSV,FUNV	Externí učitel
Miroslav Plachý	SOŠ Karlovy Vary/ Soudní tlumočnick znak. jazyka	ZNJV, ZJPV	Externí učitel
Eva Plhová, Mgr.	FTVS UK Praha/ TEV-ZSV	TEV,TVM, TVS, ZTV, OBN, ZSOV, ZPRV,ZFEV,ZFYV	20

Karel Polanský	PF ZČU Plzeň/ DRV	OSV	2
Lenka Rohlová, Mgr.	PF Ústí nad Labem/ CJL-VYV	CJL, VYV, VVM, SVV, ZTVV,LJPV,ZARV	20
Helga Röckertová	SEŠ Karlovy Vary	NEJ	22
Blanka Šilvanová, Mgr.	PF ZČU Plzeň/ NEJ-CHE	NEJ, NEMV, KONV	39
Miroslav Širínek, Mgr.	PF Plzeň, PF MU Brno/ TEV-ZEM	TEV, TTV, ZEM	28
Jaroslava Spěvákova, PhDr.	PF UK Praha, FF UK Praha/ PED- SPP	PED, PEP, OPEV, SOPV, SPHV, ANDV, VPPV, PVCV,ZPEV	38
Marcela Straková, Mgr.	FTVS UK Praha/ BIO-TEV	BIO, TEV, BIH, BICV, PHEV	26
Radka Šafaříková	UTB Zlín/ managment a ekonomika FF UK Praha Andragogika a personální řízení	ZIAV,PSZV,OSPV	3
Pavel Šebesta, Mgr.	PF ZČU Plzeň/ MAT-CHE	MAT, CHE	17
Lenka Šebestová, Mgr.	PF ZČU Plzeň/ MAT-CHE	MAT	17
Ljuba Šleisová, PhDr.	FF UK Praha/ PED-PSY	PSY, SPS, OPEV, SOPV, SPHV, ANDV, VPPV, PVCV, OPSV, VPSV, SPSV, PPSV,SAPV, PPPV, DUHV,	25
Hana Šmídová	MFF UK Praha/ MAT-FYZ	MAT, FYZ	37
Milada Štiková	PF UK Praha, FF MU Brno/DRV	DRV, ODV, DVS, PEP, PSDV	40
František Tumpach, ak. malíř	VŠVU Sofie/VYV	VYV, VVM, ESV, VYP, SVV	34
Jiří Vrzal, PaedDr.	VPŠ Plzeň/ FYZ-MAT	FYZ, VDT	51
Veronika Wimmerová, Mgr.	MU Brno/PED-PSY	PEP, OPEV, SOPV, SPHV, ANDV, VPPV, PVCV, OPSV, VPSV, SPSV, PPSV, PPMV, ZSTV, MPVV,PPPV,DUHV	3

Rozsah pracovního poměru s úvazkem ve VOŠ interních vyučujících se odvíjí podle počtu studijních skupin v daném školním roce.

8.6 Údaje o spolupráci s odbornou praxí

Škola se aktivně zapojila do projektů OPVK- např. Zvyšování kvality vzdělávání standardizací a zlepšováním řídicích procesů ve školách (CZ.1.07/1.1.00/08.0080), E – learningová podpora výuky v oboru Tělesná výchova vzdělávací oblasti Člověk a zdraví (CZ.1.07/1.1.11/01.0035), Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení v Karlovarském kraji (CZ.1.07/1.3.11), aj.

Vyšší odborná škola realizuje odbornou praxi svých studentů v řadě zařízení. Stěžejními partnery jsou pro školu pracoviště Karlovarského kraje. V těchto zařízeních je organizována průběžná odborná praxe, exkurze, besedy s odborníky pracovišť aj. Souvislá odborná praxe probíhá i v jiných krajích dle požadavků studentů (zejména s ohledem na bydliště nebo odbornou profilaci). Mezi partnery školy při organizování a zajištění odborné praxe patří významná pracoviště z oblasti školské i sociální.

Mnoho aktivit probíhá na základě uzavřených Dohod o vzájemné spolupráci (LADARA o.p.s., Rytmus o.s., Denní centrum Mateřídouška o.p.s. a SZŠ a VOŠ Cheb). S řadou pracovišť probíhá i neformální spolupráce při zajišťování akcí společensky významných, kulturních, humanitárních aj. Studenti se často stávají na základě smlouvy dobrovolníky organizací, ve kterých probíhá praxe, zejména v subjektech neziskového sektoru.

Škola má snahu, aby průběh odborné praxe naplňoval cíle vzdělávání a zároveň byl přínosem pro smluvní pracoviště.

Seznam nejdůležitějších pracovišť a rozsah spolupráce ukazuje následující přehled:

Název zařízení	Rozsah spolupráce
Krajský úřad Karlovarského kraje	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, besedy, školení
Magistrát města Karlovy Vary	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, besedy, školení
Městský úřad Ostrov, Sokolov	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá
Občanské sdružení Světlo, K-centrum Karlovy Vary	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, exkurze
Věznice Ostrov	Besedy, exkurze
Krajský dětský domov pro děti do 3 let	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, exkurze, dobrovolnická činnost
Denní centrum Mateřídouška, o.p.s. Chodov	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, exkurze, dobrovolnická činnost,
Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy, Sokolov	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá
Dětský domov Ostrov a Karlovy Vary	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, exkurze, dobrovolnická činnost
Sociální služby, příspěvková organizace, Kynšperk nad Ohří	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, exkurze, besedy, dobrovolnická činnost
Domov pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, exkurze, besedy, dobrovolnická činnost
Domov pro osoby se zdravotním postižením Radošov	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá

Armáda spásy Karlovy Vary	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, besedy, dobrovolnická činnost
Farní charita Karlovy Vary (všechny provozy)	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, exkurze, besedy, dobrovolnická činnost
Oblastní charita Ostrov	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá
Městské zařízení sociálních služeb Karlovy Vary	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá
Mateřské centrum Karlovy Vary a Dobrovolnické centrum Vlaštovka	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, exkurze, besedy, dobrovolnická činnost
SOS dětská vesnička Karlovy Vary	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá
Chráněné bydlení Sokolík, Sokolov	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, exkurze, besedy
Rodinná poradna Sokolov	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá,
Tyfloservis Karlovy Vary	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, exkurze, besedy, dobrovolnická činnost
Centrum zdravotně postižených Karlovarského kraje	exkurze, besedy, dobrovolnická činnost
Základní škola speciální, mateřská škola a praktická škola Karlovy Vary	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá, exkurze, besedy
Základní škola praktická a Základní škola speciální Ostrov	Odborná praxe studentů průběžná i souvislá
Středisko výchovné péče Karlovy Vary	exkurze, besedy
Speciálně pedagogické centrum Karlovy Vary	exkurze, besedy, dobrovolnická činnost

Někteří studenti vykonávají praxi i v nedalekých německých zařízeních sociálních služeb nebo ve školských institucích, např. AWO Erzgebirge gemeinnützige GmbH Chemnitz či Jugendclub „Crazy“ v Johanngeorgenstadtu.

V rámci další zahraniční spolupráce mohou studenti využít odborných stáží při výměnných pobytech studentů s partnerskou školou v Ahornbergu. Zde se studenti mohou blíže seznámit s fungováním školských a sociálních zařízení jako je mateřská škola, centrum pro děti a dospělé se zdravotním postižením aj. Studenti také pravidelně navštěvují sociální a školská zařízení v nedalekém Johanngeorgenstadtu.

Škola má dlouhodobou trvalou spolupráci s řadou organizací, v kterých studenti pravidelně pomáhají při přípravě a zajištění různých akcí a humanitárních sbírek, z nichž ve výčtu uvádíme nejdůležitější:

Farní charita Karlovy Vary

(humanitární sbírka Tříkrálová sbírka, Pomerančový den, akce pro děti, benefiční koncerty pro FCH, charitní plesy aj.),

Denní centrum Mateřídouška o.p.s.

(pomoc při organizaci různých akcí pro uživatele služeb),

Tyfloservis Karlovy Vary

(humanitární sbírka Bílá pastelka, akce spojené s Dnem bílé hole, sportovní den nevidomých aj.)

Mateřské centrum Karlovy Vary a Dobrovolnické centrum Vlaštovka

(příměstské tábory, víkendové pobyty aj.).

Centrum zdravotně postižených Karlovarského kraje

(sportovní dny pro zdravotně postižené, služby osobní asistence, ples zdravotně postižených).

9 ZDŮVODNĚNÍ SPOLEČENSKÉ POTŘEBY VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Záměr školy získat akreditaci tohoto vzdělávacího programu je kromě důvodů vyjádřených v záměru školy současně podporován poptávkou trhu práce a hlavně konkrétní poptávkou zařízení sociálních služeb v kraji, kterým chybí kvalifikovaní pracovníci dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a nedostatečnou kvalifikací asistentů pedagoga a dalších pedagogických pracovníků na školách v kraji. Škola tak reaguje na konkrétní poptávku odborné i laické veřejnosti - připravit kvalitní absolventy – diplomované specialisty, kteří zatím stále na mnohých výchovně vzdělávacích a sociálních pracovištích našeho kraje prokazatelně chybí.

Vyjádření právnických osob k potřebě vzdělávacího programu

Příloha č.1 – Vyjádření Krajského úřadu Karlovarského kraje- odbor školství, mládeže a tělovýchovy

Příloha č. 2 – Vyjádření Krajského úřadu Karlovarského kraje- odbor sociálních věcí

Příloha č. 3 – Vyjádření Magistrátu města Karlovy Vary- odbor školství a tělovýchovy

Příloha č. 4 – Vyjádření Magistrátu města Karlovy Vary- odbor sociálních věcí

Příloha č. 5 - Vyjádření Úřadu práce Sokolov

Příloha č. 6 - Vyjádření GI projekt, o. p. s., Karlovy Vary

Příloha č. 7 - Vyjádření sociálního partnera Krajské rady humanitárních organizací

Příloha č. 8 - Vyjádření sociálního partnera Denního centra Mateřídouška, o.p.s.

Příloha č. 9 - Vyjádření FP ZČU Plzeň

10 SEZNAM PŘÍLOH

- Příloha č. 1 – 9 Vyjádření právnických osob k potřebě vzdělávacího programu
- Příloha č. 10 Smlouva o spolupráci s SZŠ a VZŠ Cheb
- Příloha č. 11 Zřizovací listina
Výpis z rejstříku škol a školských zařízení
Rozhodnutí o změně v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení
Jmenování ředitele školy